



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

FUTURA
PNRR ISTRUZIONE

LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Informazioni avviso/decreto

Titolo avviso/decreto

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)

Codice avviso/decreto

M4C1I2.1-2023-1222

Descrizione avviso/decreto

Realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13 (formazione di almeno 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale ATA entro il 31 dicembre 2024).

Linea di investimento

M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico

Importo totale richiesto per il progetto

51.457,30 €

Dati del proponente

Denominazione scuola/ITS

I.T. ECONOMICO E TECNOLOGICO- J. NIZZOLA

Codice meccanografico scuola/Codice ITS

MITD51000Q

Città

TREZZO SULL'ADDA

Provincia

MILANO

Legale Rappresentante

Nome

FRANCESCO

Cognome

PERRINI

Codice fiscale

PRRFNC76D01F839D

Email

francesco.perrini@jacoponizzola.edu.it

Telefono

3472603957

Referente del progetto

Nome

Francesco

Cognome

Perrini

Codice Fiscale

PRRFNC76D01F839D

Informazioni progetto

Codice CUP

B74D23002960006

Codice progetto

M4C1I2.1-2023-1222-P-33501

Titolo progetto

Una scuola DADA sempre più verso un futuro tecnologicamente "consapevole"

Descrizione progetto

L'Istituto Tecnico Jacopo Nizzola dall'anno scolastico 2017/2018 è oggetto di continui e profondi cambiamenti verso una sempre più dimensione di scuola innovativa. L'adozione del progetto DADA (a.s. 17-18) vede trasformare l'istituto in una scuola "dinamica" per gli studenti e con ambienti personalizzati per i docenti, potendo godere di un proprio spazio di insegnamento quale laboratorio personalizzato di disciplina. Queste aule, i nuovi spazi personalizzati di apprendimento, sono soggetti a continui cambiamenti, oltre che per gli arredi, per la moderna tecnologia presente in essi. Al momento ogni aula "tradizionale" è dotata di una moderna "Digital Board", ed un relativo PC da scrivania e sono a disposizione, tramite prenotazione con registro elettronico, quattro carrelli mobili con all'interno 28 Computer Portatili di ultima generazione, per permettere una completa didattica digitale in moduli appositamente scelti dai docenti. A queste aule "tradizionali" si accompagnano 4 aule laboratori multimediali dotate di 5 isole con 6 postazioni PC mobili, 1 digital board; un laboratorio di Progettazione Autocad con 31 Apple di ultima generazione ed inoltre sono presenti in istituto: 2 stampanti 3D, 25 Visori VR, 50 Kit Arduino; 5 Bracci robotici e vari kit per la robotica (esempio Lego), 25 iPad per laboratorio Linguistico dinamico, nonché 5 postazioni "speciali" personalizzate per studenti con disabilità (estensioni vocali, tastiere speciali, joystick, skub musicale). In questo panorama di Dotazione Tecnologica altamente Innovativa, (in gran parte ottenuta tramite fondi PNRR, Class e Labs), c'è bisogno di una formazione a tappeto sull'uso e le potenzialità didattiche per un uso consapevole e responsabile di tali tecnologie. Anche se la maggior parte dei docenti di ruolo ormai non riesce a fare a meno di tali strumenti, restano comunque due aspetti fondamentali da curare: la formazione dei precari (quel 20% del personale che approda in istituto ogni anno, molti di questi sempre gli stessi, ma che non sa come utilizzare tali dispositivi) e una formazione adeguata anche a chi li utilizza perché spesso non se ne conoscono le vere potenzialità. Non va inoltre dimenticata tutta quella fetta di insegnanti "tradizionali" che hanno bisogno naturalmente di innovare e rinnovare le proprie competenze metodologiche. Saranno, inoltre, attivati dei percorsi di formazione per il personale ATA: uno per i collaboratori scolastici sull'utilizzo delle Digital Board, della rete informatica scolastica e sugli accorgimenti necessari da tenere durante le pulizie nonché accensione e spegnimento; uno, necessario per l'amministrazione, sempre più oberata da processi burocratici tecnologici delicati.

Data inizio progetto prevista

07/12/2023

Data fine progetto prevista

30/09/2025

Dettaglio intervento: Formazione del personale scolastico per la transizione digitale

Intervento:

M4C1I2.1-2023-1222-1302 - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale

Descrizione:

Tipologie di attività ammissibili in relazione al progetto formativo, in coerenza con quanto previsto dalla linea di investimento del PNRR

Partner

No

Attività associate all'intervento

Titolo	Percentuale dell'attività sul totale	Importo singola edizione	Numero edizioni	Stato	Importo totale
Percorsi di formazione sulla transizione digitale		2.184,00 €	7	Compilato	15.288,00 €
Laboratori di formazione sul campo	(Min: 30%)	2.184,00 €	15	Compilato	32.760,00 €
Comunità di pratiche per l'apprendimento	(Max: 20%)	3.409,30 €	1	Completato	3.409,30 €

Totale richiesto per l'intervento

51.457,30 €

Progetto

Descrizione dei fabbisogni formativi rilevati per il personale scolastico in servizio in relazione allo sviluppo delle competenze digitali, anche in coerenza con quanto previsto dal Piano di formazione del personale di istituto e dal PTOF.

Il personale scolastico necessita di vari interventi grazie alla quantità di tecnologie didattiche installate all'interno degli ambienti scolastici grazie anche agli interventi PNRR. 1) formazione del dirigente e del personale di ruolo sulle potenzialità delle Digital Board e dei laboratori mobili, formazione sull'uso delle tecnologie e delle loro possibilità per lo sviluppo e la pratica di metodologie diverse dalla lezione frontale, nonché sulla comprensione e l'utilizzo della rete internet (quali possibilità e quali rischi) e quindi su un uso consapevole di tali strumenti. 2) formazione del personale non di ruolo sull'alfabetizzazione tecnologica e su tutti gli argomenti dichiarati nel punto precedente 3) formazione laboratoriale del personale su possibili didattiche alternative mediante l'uso di dispositivi ausiliari (visori, stampanti 3D, bracci robotici e software dedicati) 4) formazione dei collaboratori scolastici e dei tecnici circa la manutenzione e l'utilizzo elementare degli strumenti 5) formazione del personale amministrativo sull'uso delle tecnologie e delle potenzialità per l'espletamento del lavoro di segreteria

Ambiti tematici della formazione programmata

- Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici e dei laboratori, in complementarietà con "Scuola 4.0"
- Aggiornamento del curriculum scolastico per il potenziamento delle competenze digitali
- Metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento, connesse con l'utilizzo delle nuove tecnologie
- Pratiche innovative di verifica e valutazione degli apprendimenti anche con l'utilizzo delle tecnologie digitali
- Didattica e insegnamento dell'informatica, del pensiero computazionale e del coding, dell'intelligenza artificiale e della robotica, a partire dalla scuola dell'infanzia
- Potenziamento dell'insegnamento nelle discipline scientifiche, tecnologiche, ingegneristiche e matematiche (STEM),
- Cybersecurity, utilizzo sicuro della rete internet e prevenzione del cyberbullismo
- Utilizzo etico e responsabile dell'intelligenza artificiale nella pratica didattica
- Tecnologie digitali per l'inclusione scolastica
- Sviluppo delle competenze di orientamento dei docenti con l'utilizzo delle tecnologie digitali

- Insegnamento dell'educazione civica digitale e dell'educazione alla cittadinanza digitale e utilizzo consapevole delle tecnologie digitali da parte degli studenti
- Leadership dell'innovazione e della trasformazione digitale e didattica nelle scuole
- Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze digitali del personale ATA
- Altro

Descrizione del piano di formazione complessivo che sarà realizzato dalla scuola quale nodo formativo locale del sistema di formazione per la transizione digitale, dei percorsi formativi e dei laboratori di formazione sul campo previsti, anche in coerenza con il PTOF e con il Piano di formazione d'istituto, delle modalità di organizzazione ed erogazione della formazione, del rispetto dei quadri di riferimento europei DigCompEdu e DigComp 2.2.

Il piano di formazione di formazione è diviso in: 1) corsi di formazione (8 moduli in totale) per un minimo di 15 partecipanti l'uno atti a formare il personale docente circa: l'uso delle digital board, la rete e la sicurezza informatica, l'utilizzo di tutte le potenzialità del registro elettronico, gli strumenti innovativi per le verifiche e nuove forme di valutazione tramite le tic, ed un test di autovalutazione per la conoscenza del livello informatico. 2) Laboratori di formazione e accompagnamento alle pratiche laboratoriali con l'uso delle tecnologie volte ad utilizzare: le stampanti 3D, i Visori VR, la robotica, i bracci robotici ed i kit Arduino, il software Autocad e l'uso consapevole dei Mac (e di tutte le loro potenzialità), l'uso del laboratorio mobile per le lingue costituito da IPAD con software dedicati, l'uso dei laboratori mobili per la didattica della matematica, l'uso dei laboratori mobili per l'ausilio didattico nelle materie umanistiche, l'uso di software dedicati alla contabilità. (per tali laboratori è previsto anche il contributo di Esperti esterni) 3) uno o più laboratori per il team digitale e per il Dirigente scolastico e gli assistenti tecnici eseguito da Esperti Esterni per formare il team alla docenza dei corsi descritti al punto 1. 4) uno o più laboratori per i collaboratori scolastici per l'alfabetizzazione primaria sull'uso delle tecnologie nonché per la loro manutenzione e pulizia. 5) un laboratorio per il personale amministrativo sull'uso delle tecnologie e delle varie piattaforme di lavoro. Lo svolgimento di tale piano di formazione sarà previsto in 3 fasi: una prima fase quella della formazione del Dirigente, del team digitale e degli Assistenti Tecnici (prima di settembre 2024) per preparare i corsi ai docenti; una seconda fase (settembre 2024) in cui saranno fruiti a tutto il collegio docenti i corsi teorici su: uso delle digital board, rete e sicurezza informatica, registro elettronico, strumenti innovativi per le verifiche, test di autovalutazione; una terza fase (ottobre-dicembre 2024) in cui saranno sviluppati i laboratori. Tali corsi (seconda e terza fase) rientreranno così come da nuovo CCNL per l'anno scolastico 24-25 usufruendo delle quota di formazione all'interno delle 40 ore previste dal piano annuale delle attività e delle altre modalità previste.

Eventuali collaborazioni che saranno attivate per l'organizzazione dei percorsi formativi e dei laboratori sul campo sia con altre scuole che con università, centri di ricerca, enti e organismi di formazione specializzati nel settore dell'innovazione digitale e didattica delle scuole.

Affinché sia possibile sfruttare al massimo le potenzialità delle tecnologie presenti in Istituto, si richiederà la partecipazione di esperti per le Digital Board, per i Mac, gli Ipad, i software dedicati, la gestione del registro elettronico, nonché un esperto sulla sicurezza delle reti informatiche e cyberbullismo.

Composizione e modalità operative che saranno adottate per le attività della Comunità di pratiche per l'apprendimento

La comunità di pratiche per l'apprendimento sarà formata da tutor interni selezionati su base volontaria, in base all'esperienza acquisita nell'utilizzo delle tecnologie in ambito didattico e amministrativo. Per quanto riguarda la componente docenti, i tutor avranno il compito di promuovere l'innovazione metodologico-didattica attraverso lo sviluppo e la condivisione di risorse riutilizzabili (tutorial, esempi di UdA strutturate, fonti di materiali online), la diffusione di buone pratiche e la consulenza sull'utilizzo di metodologie e strumenti. A tal fine si adotteranno modalità di supporto in presenza o attraverso specifica piattaforma online. Sarà mantenuto un raccordo costante con i Dipartimenti disciplinari al fine di favorire e sostenere l'implementazione di metodologie didattiche innovative, nonché rilevare i bisogni formativi. Relativamente all'area amministrativa il supporto fornito dai tutor sarà finalizzato all'adeguamento delle competenze tecniche, attraverso momenti formativi sull'uso specifico delle applicazioni di gestione della documentazione e assistenza su problemi specifici, e allo sviluppo di buone prassi e modelli organizzativi.

Attività: Percorsi di formazione sulla transizione digitale

Descrizione

Percorsi formativi erogati a gruppi di almeno 15 partecipanti che conseguiranno l'attestato finale. I percorsi formativi saranno svolti in presenza, on line o in modalità ibrida (in presenza e on line), in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione; potranno essere articolati anche in più moduli o come ciclo articolato di seminari escludendo, in tale ambito, congressi o convegni.

Ulteriori dettagli

Numero di partecipanti per ciascuna edizione

15

Dati finanziari

Spese ammissibili per ciascuna edizione

Tipo di spesa	Voce di spesa	Unità di misura	Importo unitario	Numero di unità	Importo totale
Base-Formazione	UCS Formatore+Tutor	Costo orario	156,00 €	10	1.560,00 €
Indiretto	Tasso forfettario per il rimborso degli altri costi sostenuti per l'organizzazione del percorso.				624,00 €
				Importo totale attività	2.184,00 €

Numero di edizioni dell'attività

7

Numero di partecipanti complessivi alle attività

105

Importo totale (numero edizioni)

15.288,00 €

Attività: Laboratori di formazione sul campo

Descrizione

Laboratori di formazione in presenza di tutoring, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0", erogati a gruppi di almeno 5 unità che

conseguono l'attestato finale. I Laboratori possono essere articolati in più incontri o come ciclo di workshop. Ciascun incontro è tenuto da un formatore esperto in possesso di competenze digitali e didattiche documentate, coadiuvato da un tutor.

Ulteriori dettagli

Numero di partecipanti per ciascuna edizione

5

Dati finanziari

Spese ammissibili per ciascuna edizione

Tipo di spesa	Voce di spesa	Unità di misura	Importo unitario	Numero di unità	Importo totale
Base-Formazione	UCS Formatore+Tutor	Costo orario	156,00 €	10	1.560,00 €
Indiretto	Tasso forfettario per il rimborso degli altri costi sostenuti per l'organizzazione del percorso.				624,00 €
				Importo totale attività	2.184,00 €

Numero di edizioni dell'attività

15

Numero di partecipanti complessivi alle attività

75

Importo totale (numero edizioni)

32.760,00 €

Attività: Comunità di pratiche per l'apprendimento

Descrizione

La Comunità di pratiche per l'apprendimento è animata da un gruppo di formatori tutor interni, anche integrato da esperti esterni, con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico(docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica. La Comunità di pratiche per l'apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche. I partecipanti alla Comunità sono formatori tutor interni e/o esterni competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale.

Dati finanziari

Spese ammissibili per ciascuna edizione

Tipo di spesa	Voce di spesa	Unità di misura	Importo unitario	Numero di unità	Importo totale
Base-Formazione	UCS Tutor	Costo orario	34,00 €	100.27	3.409,18 €
				Importo totale attività	3.409,18 €

Indicatori

La scuola dovrà indicare in sede di monitoraggio il valore programmato e realizzato del numero delle unità di personale scolastico che partecipano alle attività formative.

Codice	Descrizione	Tipo indicatore	Unità di misura	Valore programmato
C10IB	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (UOMINI ETÀ 18-29)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IC	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (UOMINI; 30-54)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10ID	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (UOMINI; 55<)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IF	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (DONNE; ETÀ 18-29)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IG	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (DONNE; 30-54)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IH	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (DONNE; 55<)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IL	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (NON-BINARIO 18-29)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IM	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (NON-BINARIO; 30-54)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IN	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (NON-BINARIO; 55<)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C7	UTENTI DI SERVIZI, PRODOTTI E PROCESSI DIGITALI PUBBLICI NUOVI E AGGIORNATI	C - COMUNE	Utenti per anno	Richiesto in fase di monitoraggio

Target

Target da raggiungere e rendicontare da parte del soggetto attuatore entro il trimestre e l'anno di scadenza indicato

Nome Target	Unità di misura	Valore target	Trimestre di scadenza	Anno di scadenza
Formazione di dirigenti scolastici, docenti e personale amministrativo	Numero	66	T4	2025

Dati sull'inoltro

Dichiarazioni

- Il Dirigente scolastico, in qualità di legale rappresentante del soggetto attuatore, dichiara di obbligarsi ad assicurare il rispetto di tutte le disposizioni previste dalla normativa comunitaria e nazionale, con particolare riferimento a quanto previsto dal regolamento (UE) 2021/241 e dal decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, dalle disposizioni dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del Ministero dell'economia e delle finanze, nonché l'adozione di misure adeguate volte a rispettare il principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e nell'articolo 22 del regolamento (UE) 2021/241, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi indebitamente assegnati.
- Il Dirigente scolastico dichiara di impegnarsi a custodire tutti i documenti giustificativi relativi alle spese sostenute presso l'istituzione scolastica, nonché di conservare la documentazione progettuale in fascicoli informatici, per assicurare la completa tracciabilità delle operazioni - nel rispetto di quanto previsto all'art. 9, comma 4, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, a disposizione per i controlli da parte del Ministero dell'istruzione - Unità di missione del PNRR, del Servizio centrale per il PNRR, dell'Unità di Audit, della Commissione europea, dell'OLAF, della Corte dei Conti europea (ECA), della Procura europea (EPPO) e delle competenti Autorità giudiziarie.

Data

02/02/2024

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

Firma digitale del Legale rappresentante.