



ITC JACOPO NIZZOLA
TREZZO SULL'ADDA
MILANO

PIANO DI MIGLIORAMENTO

2016-19

PREMESSA

Il presente Piano di Miglioramento rappresenta il documento attraverso il quale sono state pianificate le azioni funzionali al raggiungimento degli obiettivi individuati a conclusione del processo di autovalutazione. L'individuazione delle singole azioni è stata preceduta da un'attenta analisi della loro fattibilità e del loro impatto in termini organizzativi e gestionali. Questo processo ha portato a rivedere in parte gli obiettivi individuati a conclusione del RAV a favore di azioni meno ambiziose ma più realistiche nella piena convinzione che il miglioramento si consegue a piccoli passi attraverso la condivisione di obiettivi accessibili e percepiti come utili. Annualmente il piano sarà sottoposto a monitoraggio sia da parte della scuola che del MIUR. A tal fine sono stati definiti degli indicatori che rilevati in modo sistematico consentiranno di verificare l'efficacia delle azioni previste ed apportare eventuali modifiche alla pianificazione. Il PdM, in quanto strumento aperto, potrà essere integrato e migliorato attraverso il contributo di tutte le componenti dell'istituzione scolastica e dei soggetti esterni interessati.

Composizione del nucleo di progettazione del PdM

NOME	Ruolo nell'organizzazione scolastica	Ruolo nel team di miglioramento
Giuseppina Ceriani	Docente di matematica e membro nucleo autovalutazione	
Licia Martorella	Docente di matematica e membro nucleo autovalutazione	
Adriana Rosetta Smiderle	Docente di scienze integrate e FS innovazione digitale	
Laura Vanzulli	Docente di lettere e membro nucleo autovalutazione	

Priorità di miglioramento, traguardi di lungo periodo e monitoraggio dei risultati

Esiti degli studenti	Priorità	Traguardi
Risultati scolastici	1. Ridurre il livello di insuccesso scolastico nelle classi prime	Percentuale dei non ammessi alla classe seconda dei vari indirizzi allineata con la media complessiva d'istituto
Risultati prove standardizzate nazionali	2. Ridurre la variabilità tra le classi	Il punteggio di tutte le classi non presenta scostamenti in negativo rispetto al punteggio della scuola
	3. Migliorare gli esiti	Punteggio d'istituto allineato o superiore a quello degli istituti tecnici della Lombardia
Competenze chiave di cittadinanza	4. Migliorare nel curriculum di scuola gli aspetti relativi alle competenze chiave e alla loro rilevazione	Declinare le competenze e progettare adeguati percorsi didattici e strumenti di valutazione

Relazione tra obiettivi di processo, aree di processo e priorità di miglioramento

La presente tabella riporta con una "X" nelle apposite colonne, le connessioni con le priorità individuate, in modo da evidenziare le relazioni tra gli obiettivi di processo, le aree coinvolte e le direzioni strategiche di miglioramento scelte.

Restituire alle scuole medie di provenienza gli esiti in italiano, matematica e inglese relativi allo scrutinio del primo quadrimestre con l'indicazione delle tipologie di carenze rilevate più comuni

Area di processo	Obiettivi di processo	È connesso alle priorità ...			
		1	2	3	4
1. Curricolo, progettazione e valutazione	1. Utilizzare la restituzione delle prove Invalsi per migliorare la progettazione didattica		x	x	
	2. Definire nella programmazione dei consigli di classe percorsi didattici e strumenti di valutazione comuni sulle competenze chiave		x		x
	3. Sistematizzare e dare organicità alle attività rivolte allo sviluppo delle competenze di cittadinanza				x
2. Ambiente di apprendimento	1. Estendere e consolidare l'introduzione di metodologie didattiche innovative con il supporto delle tecnologie digitali	x		x	x
	2. Studiare un'organizzazione del tempo scuola e del curricolo che permetta una maggiore flessibilità e personalizzazione dei percorsi	x		x	
1. Inclusione e differenziazione	1. Incrementare le opportunità di recupero e potenziamento	x	x		
1. Continuità e orientamento	1. Riprogettare le attività di accoglienza degli alunni utilizzando anche le restituzioni delle scuole secondarie	x			x
	2. Rafforzare il raccordo con la scuola secondaria di primo grado	x			
2. Orientamento strategico e organizzazione della scuola	1. Partecipare a bandi per ottenere finanziamenti aggiuntivi	x	x	x	x
	2. Migliorare il coordinamento, il controllo e il monitoraggio dei processi	x	x	x	x
3. Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane	1. Formalizzare la procedura per l'accoglienza nuovi docenti	x	x	x	x
	2. Rilevare i bisogni di formazione e definire il relativo Piano	x		x	x
	3. Favorire e incentivare l'utilizzo di strumenti collaborativi e di condivisione per lo scambio di informazioni e la produzione di materiali didattici	x			x

Pianificazione operativa

Priorità: 2,3 Area di processo: Curricolo, progettazione e valutazione Obiettivo di processo: Utilizzare la restituzione delle prove Invalsi per migliorare la progettazione didattica					
Azioni previste	Soggetti responsabili attuazione	Tempi	Risultati attesi per ciascuna azione	Indicatori di monitoraggio	Responsabile monitoraggio
Restituzione sistematica dei dati e della relativa chiave di lettura dei dati al collegio docenti	DS Nucleo miglioramento	ogni a.s. nel CD del mese di novembre	Maggiore sensibilizzazione e riduzione del cheating	restituzione al CD effettuata valore cheating	nucleo miglioramento
A livello di gruppo disciplinare di italiano e matematica analisi dei risultati, individuazione delle aree critiche e definizione delle strategie e loro integrazione nella programmazione didattica	DS Dipartimenti matematica e lettere	nella riunione di dipartimento calendarizzata per il mese di febbraio	Miglioramento esiti nelle aree con maggiore criticità Riduzione variabilità tra classi e nella classe	analisi effettuata strategie adottate	

Priorità: 2,4 Area di processo: Curricolo, progettazione e valutazione Obiettivo di processo: Definire nella programmazione dei consigli di classe percorsi didattici e strumenti di valutazione comuni sulle competenze chiave					
Azioni previste	Soggetti responsabili attuazione	Tempi	Risultati attesi per ciascuna azione	Indicatori di monitoraggio	Responsabile monitoraggio
Presentazione al CD funzione competenze prevista dal registro elettronico	DS – Referente registro	settembre 2016	conoscenza funzione da parte docenti	Inserimento specifico punto odg	nucleo miglioramento
Definizione, limitatamente alle classi del biennio, delle competenze e dei livelli per disciplina da utilizzare per la configurazione	Dipartimenti	settembre 2016	competenze e livelli definiti	n. di materie con competenze e livelli definiti funzionalità attivata	
Attivazione funzionalità valutazione competenze del registro elettronico e sua configurazione limitatamente alle classi del biennio	Referente registro SD	entro ottobre 2016	utilizzo della funzione	n. percorsi progettati e realizzati	
Progettazione di un percorso trasversale basato sulle competenze, suo monitoraggio e verifica	CdC	a.s. 2016-17 cl. 1^ a seguire le altre classi alla fine di ogni a.s.	progettazione e realizzazione percorso trasversale	n. materiali archiviati nel cloud	
Condivisione ed archiviazione materiali prodotti	Docenti coinvolti				

Priorità: 4 Area di processo: Curricolo, progettazione e valutazione Obiettivo di processo: Sistematizzare e dare organicità alle attività rivolte allo sviluppo delle competenze di cittadinanza					
Azioni previste	Soggetti responsabili attuazione	Tempi	Risultati attesi per ciascuna azione	Indicatori di monitoraggio	Responsabile monitoraggio
Istituire un team coordinato da una FS o referente con il compito di coordinare e pianificare le attività afferenti a <ul style="list-style-type: none"> – ed alla legalità – ed alla salute – ed. alla sicurezza – ed. alla cittadinanza digitale – volontariato e solidarietà – partecipazione studentesca a scuola 	DS CD FS/referente	a partire dall'a.s. 2016/17	Costituzione del team Definizione di un piano delle attività rivolte allo sviluppo delle competenze di cittadinanza Valorizzazione del contributo delle varie discipline al loro sviluppo Definizione di un progetto rivolto a favorire la partecipazione studentesca	FS/referente e team costituiti Piano attività definito Progetto per la partecipazione studentesca definito	nucleo miglioramento

Priorità: 1,3,4 Area di processo: Ambiente di apprendimento Obiettivo di processo: Estendere e consolidare l'introduzione di metodologie didattiche innovative con il supporto delle tecnologie digitali					
Azioni previste	Soggetti responsabili attuazione	Tempi	Risultati attesi per ciascuna azione	Indicatori di monitoraggio	Responsabile monitoraggio
Potenziare la connessione a banda larga Individuare un "referente digitale" per ogni dipartimento Istituire un nucleo di supporto all'innovazione didattica con il compito di monitorare e diffondere le esperienze, e promuovere tutte le attività funzionali all'utilizzo delle nuove metodologie didattiche anche attraverso proposte di formazione	DS, DSGA, AD Dipartimento AD e nucleo PNSD	entro a.s. 2015/16 a partire a.s. 2016/17 entro 2016/17	rendere più praticabile l'utilizzo delle tecnologie digitali funzionali all'innovazione didattica diffusione e condivisione di esperienze e buone pratiche	n. reti ad uso didattica con connettività 20 Mega n. docenti che utilizzano nuove metodologie n. e tipologia metodologie usate n. attività formati-	AD

Priorità: 1,3,4 Area di processo: Ambiente di apprendimento Obiettivo di processo: Estendere e consolidare l'introduzione di metodologie didattiche innovative con il supporto delle tecnologie digitali					
Azioni previste	Soggetti responsabili attuazione	Tempi	Risultati attesi per ciascuna azione	Indicatori di monitoraggio	Responsabile monitoraggio
Individuare metodologie e strumenti che devono entrare a far parte della prassi comune e definire un Manifesto delle pratiche per l'innovazione didattica da adottare	AD CD	entro settembre 2017	predisposizione documento da approvare e inserire nel PTOF	ve effettuate approvazione documento	
Aggiornare i moduli in uso e adottare un modello di piano di lavoro comune al fine favorire una progettazione coerente con le indicazioni del PNSD	DS e AD DS	entro settembre 2016	predisposizione moduli	n. moduli compilati conformemente indicazioni	
Creare ambienti laboratoriali favorevoli alla sperimentazione didattica	Dipartimenti	a partire da settembre 2016	allestimento aula 3.0 rinnovo laboratori in chiave digitale	n. ambienti laboratoriali	
Pianificare e favorire momenti di scambio e formazione tra docenti finalizzati alla produzione di materiali didattici				n. incontri dedicati n. materiali prodotti	

Priorità: 1, 4 Area di processo: Ambiente di apprendimento Obiettivo di processo: Studiare un'organizzazione che permetta una maggiore flessibilità e personalizzazione dei percorsi					
Azioni previste	Soggetti responsabili attuazione	Tempi	Risultati attesi per ciascuna azione	Indicatori di monitoraggio	Responsabile monitoraggio
Istituire specifica commissione con il compito di elaborare proposte di organizzazione del tempo scuola più flessibili	DS	entro ottobre 2016	simulazione di possibili soluzioni da presentare al CD	commissione istituita n. proposte elaborate n. proposte adottate dal CD	nucleo miglioramento

Priorità: 1 Area di processo: Continuità e orientamento Obiettivo di processo: Rafforzare il raccordo con la scuola secondaria di primo grado					
Azioni previste	Soggetti responsabili attuazione	Tempi	Risultati attesi per ciascuna azione	Indicatori di monitoraggio	Responsabile monitoraggio
Effettuare colloqui con i coordinatori delle scuole medie per acquisire informazioni utili per l'inserimento degli alunni iscritti	DS	A partire da giugno 2016	raccogliere informazioni utili per la progettazione delle attività di accoglienza da parte del CdC	n. colloqui effettuati	nucleo miglioramento
Restituire esiti colloqui a coordinatori delle classi prime	Commissione accoglienza	nel mese di settembre a partire dal 2016		n. prospetti	
Estrapolare i dati esiti intermedi per scuola di provenienza relativi a italiano, matematica e inglese	Docenti matematica, italiano e inglese	a.s. 2016-17	predisposizione prospetti sintetici		
Inviare comunicazione con lettera di accompagnamento e dichiarazione disponibilità per eventuali incontri su richiesta scuole secondarie di primo grado	DS	febbraio 2017	utilizzo dei dati forniti per riesaminare l'efficacia dell'azione didattica	n. scuole alle quali viene inviato il report n. incontri effettuati nelle scuole	
Predisporre dei materiali in forma di quiz accessibili dal sito della scuola o di app per allenarsi nelle conoscenze e competenze di base richieste	Docente informatica alunni classi SIA	a.s. 2018-19	sviluppo della consapevolezza delle competenze di base richieste	n. accessi alla sezione n. download app	
Potenziare i laboratori orientativi	FS orientamento	a.s. 2018-19	favorire una maggiore conoscenza delle proprie attitudini	n. laboratori effettuati n. partecipanti	

Priorità: 1, 4 Area di processo: Continuità e orientamento Obiettivo di processo: Riprogettare le attività di accoglienza degli alunni utilizzando anche le restituzioni delle scuole secondarie di primo grado					
Azioni previste	Soggetti responsabili attuazione	Tempi	Risultati attesi per ciascuna azione	Indicatori di monitoraggio	Responsabile monitoraggio
Prevedere consigli di classe specifici per la progettazione attività di accoglienza	DS	a partire da settembre 2016	convocazione cdc classi prime	cdc convocati scheda predi-	nucleo miglioramento

Priorità: 1, 4
Area di processo: Continuità e orientamento
Obiettivo di processo: Riprogettare le attività di accoglienza degli alunni utilizzando anche le restituzioni delle scuole secondarie di primo grado

Azioni previste	Soggetti responsabili attuazione	Tempi	Risultati attesi per ciascuna azione	Indicatori di monitoraggio	Responsabile monitoraggio
<p>Predisporre scheda per la progettazione con indicazione attività comuni</p> <p>Progettazione attività di accoglienza</p> <p>Raccogliere proposte dei CdC e restituzione esiti attività svolte e redigere il progetto da inserire nel PTOF</p> <p>Predisporre materiali utili per le attività di accoglienza</p> <p>Progettazione di moduli di allineamento iniziale</p>	<p>Commissione accoglienza</p> <p>CdC</p> <p>Commissione accoglienza</p> <p>Dipartimenti</p>	<p>entro a.s. 2016-17</p> <p>a partire a.s. 2017-18</p>	<p>pianificazione delle attività, tempi e ruoli</p> <p>definizione di progetto comune per l'accoglienza</p> <p>sostenere i docenti coinvolti con i materiali necessari</p> <p>attuazione di moduli di allineamento nelle discipline di base</p> <p>riduzione esiti in ingresso negativi</p>	<p>sposta</p> <p>schede compilate cdc</p> <p>progetto inserito</p> <p>n. materiali prodotti</p> <p>n. moduli di allineamento predisposti</p> <p>n. insufficienze nello scrutinio 1°Q</p>	

Priorità: 1, 3, 4
Area di processo: Inclusione e differenziazione
Obiettivo di processo: Incrementare le opportunità di recupero e potenziamento

Azioni previste	Soggetti responsabili attuazione	Tempi	Risultati attesi per ciascuna azione	Indicatori di monitoraggio	Responsabile monitoraggio
<p>Sperimentare organizzazione attività di recupero e potenziamento per gruppi di livello utilizzando presenze o per classi aperte per materie e docenti disponibili e con priorità classi prime</p> <p>Verificare risultati e progressiva estensione ad</p>	<p>DS</p> <p>CD</p> <p>docenti</p> <p>dipartimenti</p>	<p>a partire a.s. 2016-17</p> <p>febbraio 2017</p>	<p>organizzazione di recupero e potenziamento in almeno una materia in tutte le classi prime</p> <p>estensione sperimenta-</p>	<p>n. docenti coinvolti</p> <p>n. ore effettuate</p> <p>esiti</p>	<p>nucleo miglioramento</p>

Priorità: 1, 3, 4 Area di processo: Inclusione e differenziazione Obiettivo di processo: Incrementare le opportunità di recupero e potenziamento					
Azioni previste	Soggetti responsabili attuazione	Tempi	Risultati attesi per ciascuna azione	Indicatori di monitoraggio	Responsabile monitoraggio
altre classi e materie	dipartimenti singoli docenti DS	a partire a.s. 2016/17	zione alle altre classi	n. classi coinvolte	
Predisporre moduli di recupero in modalità e-learning		a partire a.s. 2017/18	predisposizione di almeno un corso per il 1^ anno e progressivo incremento anni successivi	n. moduli di recupero online	
Organizzare laboratori motivazionali			organizzazione di un laboratorio motivazionale per gli alunni a rischio di dispersione nel biennio con il supporto di esperti	n. laboratori allestiti n. studenti coinvolti esiti studenti	

Priorità: 1,2,3,4 Area di processo: orientamento strategico ed organizzazione della scuola Obiettivo di processo: Partecipare a bandi per ottenere finanziamenti aggiuntivi					
Azioni previste	Soggetti responsabili attuazione	Tempi	Risultati attesi per ciascuna azione	Indicatori di monitoraggio	Responsabile monitoraggio
Aderire a reti di scuole	DS	a partire a.s. 2015-16	Aumentare la probabilità di ottenere un contributo	n. di accordi di rete	nucleo miglioramento
Valutare gli ambiti prioritari cui saranno destinati i finanziamenti afferenti alla L. 107, al PON e al PNSD e da Erasmus+ e individuare i bandi coerenti con PdM e PTOF..	DS		Capacità di elaborare autonomamente un progetto	n. di progetti presentati in rete	
Individuare le risorse umane interne di riferimento cui affidare la progettazione o coprogettazione			Arricchimento	n. progetti presentati come singola istituzione	

Priorità: 1,2,3,4 Area di processo: orientamento strategico ed organizzazione della scuola Obiettivo di processo: Partecipare a bandi per ottenere finanziamenti aggiuntivi					
Azioni previste	Soggetti responsabili attuazione	Tempi	Risultati attesi per ciascuna azione	Indicatori di monitoraggio	Responsabile monitoraggio
per la partecipazione ai bandi ritenuti strategici. Individuare eventuali partner esterni da coinvolgere. Elaborare delle ipotesi di progetto da perfezionare allorquando saranno pubblicati gli avvisi.	Referenti		dell'offerta formativa e della progettualità Maggiori risorse per sostenere progettualità e innovazione	scolastica n. di progetti finanziati	

Priorità: 1,2,3,4 Area di processo: Orientamento strategico e organizzazione della scuola Obiettivo di processo: Migliorare il coordinamento, il controllo e il monitoraggio dei processi					
Azioni previste	Soggetti responsabili attuazione	Tempi	Risultati attesi per ciascuna azione	Indicatori di monitoraggio	Responsabile monitoraggio
Effettuare audit interni per verificare modalità di attuazione processi Raccogliere in modo sistematico i dati relativi agli indicatori Prevedere e favorire momenti sistematici di confronto, condivisione e coordinamento tra le figure dello staff	DS nucleo autovalutazione DS	a partire a.s. 2015-16	verifica prassi in uso rispetto a procedure formalizzate e individuazione azioni correttive rendere disponibili i dati per RAV rafforzamento della coesione e del lavoro di squadra miglioramento della progettualità e delle strategie della scuola	report audit	nucleo autovalutazione

Priorità: 1, 2, 3, 4 Area di processo: Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane Obiettivo di processo: Formalizzare la procedura per l'accoglienza dei nuovi docenti					
Azioni previste	Soggetti responsabili attuazione	Tempi	Risultati attesi per ciascuna azione	Indicatori di monitoraggio	Responsabile monitoraggio
<p>Analisi punti di forza e debolezza prassi di accoglienza in uso attraverso interviste ai diversi soggetti coinvolti</p> <p>Definizione dei requisiti irrinunciabili al fine di garantire la conoscenza dei documenti fondamentali dell'istituto e delle prassi didattiche in uso.</p> <p>Definizione degli strumenti e delle attività funzionali al rilevamento delle competenze e al loro allineamento.</p> <p>Comunicazione della procedura alle funzioni coinvolte</p>	<p>DS</p> <p>nucleo miglioramento</p>	<p>entro a.s. 2015-16</p> <p>entro inizio a.s. 2016-17</p>	<p>ricognizione della prassi in uso e individuazione ambiti di miglioramento</p> <p>Redazione procedura e predisposizione documenti e materiali di supporto</p> <p>valorizzazione competenze dei docenti</p> <p>garantire completezza informazioni necessarie per allineamento con progettazione didattico-educativa d'istituto</p>	<p>report interviste</p> <p>procedura definita</p> <p>strumenti di rilevazione definiti e operativi</p> <p>questionario docenti</p>	<p>nucleo miglioramento</p>

Priorità: 1, 4 Area di processo: Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane Obiettivo di processo: Favorire e incentivare l'utilizzo di strumenti collaborativi e di condivisione per lo scambio di informazioni e la produzione di materiali didattici					
Azioni previste	Soggetti responsabili attuazione	Tempi	Risultati attesi per ciascuna azione	Indicatori di monitoraggio	Responsabile monitoraggio
<p>Creare opportunità di condivisione e lavoro comune in presenza e online</p> <p>Nell'ambito dei gruppi disciplinari individuare e</p>	<p>DS</p>	<p>a.s. 2016-17</p>	<p>Consolidamento competenze della gestione degli strumenti di condivisione e aumento</p>	<p>n. attività che prevedono l'utilizzo di strumenti di condivisione</p>	<p>nucleo miglioramento</p>

Priorità: 1, 4
Area di processo: Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane
Obiettivo di processo: Favorire e incentivare l'utilizzo di strumenti collaborativi e di condivisione per lo scambio di informazioni e la produzione di materiali didattici

Azioni previste	Soggetti responsabili attuazione	Tempi	Risultati attesi per ciascuna azione	Indicatori di monitoraggio	Responsabile monitoraggio
adottare spazio cloud di condivisione Creare aule disciplinari Sviluppo della capacità di comunicazione e interazione on line attraverso strumenti di video-conferenza	Dipartimenti DS AD	a.s. 2017-18 in via sperimentale a partire dall'a.s. 2018-19	del n. di docenti che utilizza strumenti di condivisione incremento condivisione metodi e pratiche e rafforzamento delle relazioni utilizzo del tempo più sostenibile	n. aule disciplinari allestite n. docenti che utilizzano strumenti di condivisione n. attività svolte in video-conferenza/webinar	

Priorità: 1,3,4
Area di processo: Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane
Obiettivo di processo: Individuazione tramite questionario dei bisogni di formazione e definizione del relativo piano

Azioni previste	Soggetti responsabili attuazione	Tempi	Risultati attesi per ciascuna azione	Indicatori di monitoraggio	Responsabile monitoraggio
Individuare ambiti formativi funzionali PdM e PTOF e somministrare specifico questionario di rilevazione Pianificazione attività formative Organizzazione attività formative	DS	a partire da a.s. 2015-16	Definizione del piano e attuazione quanto previsto Miglioramento competenze del personale	piano formazione predisposto n. corsi attuati n. corsisti	nucleo miglioramento

Azioni specifiche del dirigente scolastico

La seguente tabella esplicita per ciascun obiettivo di processo "il contributo del dirigente al perseguimento dei risultati per il miglioramento del servizio scolastico previsti nel rapporto di autovalutazione" (Legge n. 107/2015, art. 1, comma 93). Sono inoltre indicate quali delle seguenti dimensioni professionali sono coinvolte:

1. definizione dell'identità, dell'orientamento strategico e della politica dell'istituzione scolastica;
2. gestione, valorizzazione e sviluppo delle risorse umane;
3. promozione della partecipazione, cura delle relazioni e dei legami con il contesto;
4. gestione delle risorse strumentali e finanziarie, gestione amministrativa e adempimenti normativi;
5. monitoraggio, valutazione e rendicontazione.

Priorità	Obiettivo di processo	Azioni del dirigente scolastico	Dimensioni professionali interessate				
			1	2	3	4	5
	Definire nella programmazione dei consigli di classe percorsi didattici e strumenti di valutazione comuni sulle competenze chiave	Predisporre odg coerente con obiettivo	x				
	Sistematizzare e dare organicità alle attività rivolte allo sviluppo delle competenze di cittadinanza	Individuare FS o referente	x		x		
	Estendere e consolidare l'introduzione di metodologie didattiche innovative con il supporto delle tecnologie digitali	Promuovere e valorizzare la sperimentazione di metodologie didattiche	x	x		x	
	Studiare un'organizzazione che permetta una maggiore flessibilità e personalizzazione dei percorsi	Nominare commissione Motivare e sostenere il cambiamento	x	x		x	
	Riprogettare le attività di accoglienza degli alunni utilizzando anche le restituzioni delle scuole	Prevedere nel piano delle attività i cdc per l'accoglienza Sostenere la progettualità dei cdc	x		x		
	Rafforzare la verticalizzazione con la scuola secondaria di primo grado	Informare le scuole secondarie di primo grado del territorio dell'obiettivo ed avviare con esse un proficuo rapporto di collaborazione	x		x		
	Partecipare a bandi per ottenere finanziamenti aggiuntivi	Aderire a reti di scuole Individuare referenti interni da coinvolgere nella predisposizione di progetti per rispondere agli avvisi		x	x	x	
	Migliorare il coordinamento, il controllo e il monitoraggio dei processi	Sistematizzare momenti di confronto con le figure dello staff al fine di favorire lo scambio di informazione e la definizione di strategie condivise Favorire gli audit interni e la raccolta sistematica degli indicatori					x
	Formalizzare le attività di accoglienza nuovi docenti	Autorizza l'acquisizione delle informazioni necessarie	x	x			x

Priorità	Obiettivo di processo	Azioni del dirigente scolastico	Dimensioni professionali interessate				
			1	2	3	4	5
		Individuare le figure coinvolte e i relativi ruoli Garantire l'attuazione di quanto definito nella procedura					
	Rilevare i bisogni formativi e definire il relativo Piano	Individuare le priorità formative coerenti con PTOF e PdM Dare attuazione al Piano della formazione destinando le risorse necessarie	x	x		x	
	Favorire e incentivare la condivisione di informazioni e materiali didattici tra i docenti	Prevedere attività specifiche nell'ambito delle riunioni collegiali Predisporre ambienti favorevoli		x			

Quantificazione risorse umane interne e relativi costi aggiuntivi per il triennio

Figure professionali	Tipologia attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	Progettazione, coordinamento e monitoraggio	nd	nd	MOF, Fondo premialità
Docenti	Formazione personale interno	nd	nd	PNSD, PON

Risorse umane esterne e risorse strumentali

Tipologia di risorsa	Spesa prevista	Fonte finanziaria
Formatori esterni	nd	Fondi Miur, risorse interne
Potenziamento connettività banda larga (2 linee)	nd	PNSD + risorse interne